

УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления Ассоциации
«Строители Омской области»
Протокол № 09-25 от «28» ноября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Дисциплинарной комиссии
Ассоциация «Строители Омской Области»

г. Омск, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциация «Строители Омской области» (далее – Ассоциация) и иными внутренними документами Ассоциации, при условии присвоения Ассоциации статуса саморегулируемой организации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, функции, пределы полномочий Дисциплинарной комиссии Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (далее – Дисциплинарная комиссия).

2. Статус и порядок работы Дисциплинарной комиссии

2.1. Дисциплинарная комиссия является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, задачей которого является рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами.

2.2. Дисциплинарная комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Правлением, Контрольной комиссией, Генеральным директором и другими органами Ассоциации.

2.3. Дисциплинарная комиссия формируется Правлением и подотчетна Правлению Ассоциации.

2.4. Дисциплинарная комиссия осуществляет свои функции на основе принципов саморегулирования, независимости и беспристрастности.

2.5. Дисциплинарная комиссия осуществляет свою работу путем проведения заседаний комиссии. Заседание правомочно принимать решения в случае присутствия на нем более половины членов комиссии. Ход заседаний и принятые решения оформляются протоколом заседания.

2.6. Председательствующим на заседаниях является Председатель Дисциплинарной комиссии, либо в случае его отсутствия лицо, избираемое непосредственно на заседании комиссии из числа присутствующих членов комиссии.

2.7. Секретарь заседания избирается непосредственно на заседании комиссии из числа присутствующих членов комиссии. Секретарь обеспечивает подсчет голосов, ведет протокол заседания Дисциплинарной комиссии.

2.8. Протокол Дисциплинарной комиссии подписывается всеми членами комиссии, участвовавшими в соответствующем заседании.

2.9. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Дисциплинарной комиссии. В случае равенства голосов решающим голосом для принятия решения является голос Председателя комиссии.

2.10. Заседания Дисциплинарной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год.

2.11. Извещение членов Дисциплинарной комиссии о заседании осуществляется любым доступным способом, но не менее чем за сутки до начала заседания.

2.12. Председатель Дисциплинарной комиссии обеспечивает своевременную передачу на хранение Генеральному директору протоколов и иных документов Дисциплинарной комиссии. Протоколы Дисциплинарной комиссии подшиваются в книгу протоколов.

3. Порядок формирования Дисциплинарной комиссии

3.1. Дисциплинарная комиссия состоит из 3 (трех) членов.

3.2. В состав Дисциплинарной комиссии избираются представители членов Ассоциации. Каждый член Ассоциации вправе выдвинуть кандидатуру представителя в состав Дисциплинарной комиссии путем направления соответствующего заявления в Ассоциацию.

3.3. Председателем Дисциплинарной комиссии является один из членов Правления Ассоциации. Председатель Дисциплинарной комиссии избирается на заседании Правления Ассоциации.

3.4. Кандидатуры в состав Дисциплинарной комиссии подлежат рассмотрению на заседании Правления Ассоциации. В результате рассмотрения представленных кандидатур Правление избирает членов Дисциплинарной комиссии.

3.5. При принятии решения об избрании кандидата в члены Дисциплинарной комиссии Правление руководствуется исключительно деловыми и профессиональными качествами кандидата, в том числе его опытом работы в сфере строительства и саморегулирования.

3.6. Дисциплинарная комиссия избирается сроком на 5 (пять) лет.

3.7. Полномочия Дисциплинарной комиссии, ее отдельного члена могут быть прекращены досрочно, приостановлены в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

3.8. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии и изменениях в ней является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Полномочия Дисциплинарной комиссии

4.1. Дисциплинарная комиссия осуществляет рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

4.2. Функции Дисциплинарной комиссии Ассоциации:

4.2.1. рассматривает дела о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, которые сформированы по итогам контрольных мероприятий и содержат нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

4.2.2. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации по итогам внеплановых проверок фактов, изложенных в таких жалобах, в случае если внеплановой проверкой выявлены нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

4.2.3. представляет в Правление Ассоциации отчет о деятельности Дисциплинарной комиссии не реже чем один раз в год;

4.2.4. осуществляет обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

4.2.5. подготавливает предложения о мерах дисциплинарного воздействия, применяемых в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании процедур рассмотрения жалоб и дел в отношении членов Ассоциации, о совершенствовании внутренних документов Ассоциации, касающихся работы Дисциплинарной комиссии.

4.3. В рамках указанных функций Дисциплинарная комиссия осуществляет действия, предусмотренные Положением о системе мер дисциплинарного воздействия, применяемых Ассоциацией к своим членам.

4.4. Для целей рассмотрения дел Дисциплинарная комиссия:

4.4.1. приглашает на свои заседания заявителей, должностных лиц Ассоциации, представителей Контрольной комиссии, членов Ассоциации, в отношении которых рассматривается дело;

4.4.2. приглашает (при необходимости) экспертов, обладающих специальными познаниями, свидетелей;

4.4.3. запрашивает и получает у члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело, информацию, необходимую для работы Дисциплинарной комиссии;

4.4.4. обращается в Правление Ассоциации, к Генеральному директору Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии;

4.4.5. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации работы Дисциплинарной комиссии.

4.5. Дисциплинарная комиссия в ходе осуществления проверок обязана соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав и иные документы Ассоциации, в том числе настоящее Положение.

4.6. Председатель Дисциплинарной комиссии осуществляет следующие функции:

4.6.1. обеспечивает выполнение функций Дисциплинарной комиссии;

4.6.2. организует проведение заседаний Дисциплинарной комиссии;

4.6.3. представляет Дисциплинарную комиссию на заседаниях Правления и во взаимоотношениях с другими органами Ассоциации, а также юридическими и физическими лицами в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

4.6.4. информирует органы управления Ассоциации и его членов о деятельности Дисциплинарной комиссии;

4.6.5. подписывает протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии;

4.6.6. по запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и единоличного исполнительного органа Ассоциации представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Дисциплинарной комиссии;

4.6.7. осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации, и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Дисциплинарной комиссии;

4.6.8. обеспечивает раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Дисциплинарной комиссии, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

4.6.9. имеет иные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

5. Прекращение и приостановление полномочий Дисциплинарной комиссии

5.1. Полномочия Дисциплинарной комиссии, члена Дисциплинарной комиссии могут быть прекращены Правлением Ассоциации в случаях:

- по собственной инициативе Дисциплинарной комиссии (сложение полномочий);
- по собственному заявлению члена Дисциплинарной комиссии (самоотвод);
- по инициативе Правления;
- по инициативе членов Ассоциации.

5.2. Решение о сложении полномочий Дисциплинарной комиссии принимается на заседании Дисциплинарной комиссии единогласным решением всех ее членов. Соответствующее решение незамедлительно рассматривается на заседании Правления Ассоциации в целях скорейшего принятия мер к обеспечению принятия Правлением решения об избрании Дисциплинарной комиссии в новом составе. До принятия Правлением соответствующего решения действующий состав Дисциплинарной комиссии продолжает осуществлять свои полномочия, за исключением случаев, когда это связано с конфликтом интересов и может нанести ущерб интересам Ассоциации и его членов.

5.3. Самоотвод член Дисциплинарной комиссии заявляет в письменном виде в Ассоциацию, после чего самоотвод должен быть рассмотрен на ближайшем заседании Правления. Правление не может отказать в самоотводе члену Дисциплинарной комиссии, однако обязан предпринять меры к обеспечению принятия решения об избрании нового лица в члены Дисциплинарной комиссии. Одновременно Правление обязано разрешить вопрос о приостановлении, либо продолжении осуществления членом Дисциплинарной комиссии, заявившим самоотвод, своих полномочий до избрания на его место иного лица, руководствуясь при принятии соответствующего решения интересами Ассоциации.

5.4. Прекращение полномочий члена Дисциплинарной комиссии либо всего состава Дисциплинарной комиссии может быть инициировано Правлением Ассоциации (по инициативе любого из членов постоянно действующего коллегиального органа управления). В таком случае соответствующий вопрос выносится на рассмотрение заседания Правления.

5.5. Рассмотрение Общим собранием вопроса о прекращении полномочий Дисциплинарной комиссии, члена Дисциплинарной комиссии может быть инициировано членами Ассоциации, составляющими более 50% от общего числа членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом и внутренними документами Ассоциации для прекращения полномочий члена Правления Ассоциации.

5.6. Полномочия члена Дисциплинарной комиссии могут быть прекращены по инициативе Правления либо Общего собрания членов Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) вследствие грубого нарушения членом Дисциплинарной комиссии, требований законодательства о саморегулировании, Устава или внутренних документов Ассоциации;
- 2) систематического уклонения от присутствия на заседаниях Дисциплинарной комиссии или участия в обсуждении рассматриваемых вопросов (под систематическим уклонением от присутствия на заседаниях Дисциплинарной комиссии понимается отсутствие члена Дисциплинарной комиссии на двух и более заседаниях Правления в течение одного месяца по неуважительным причинам);
- 3) несоблюдения членом Дисциплинарной комиссии этических норм поведения, наносящего ущерб репутации Ассоциации;
- 4) а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ, Уставом Ассоциации, внутренними документами.

5.7. Основанием для прекращения полномочий Дисциплинарной комиссии является грубое нарушение указанным органом при принятии решений законодательства РФ, положений Устава, внутренних документов Ассоциации, если в результате принятых решений Ассоциации причинен значительный материальный ущерб.

5.8. Решение о приостановлении полномочий члена Дисциплинарной комиссии может быть принято Правлением при выявлении конфликта интересов при разрешении Дисциплинарной комиссией отдельных вопросов, не препятствующего реализации членом Дисциплинарной комиссии своих полномочий в последующем. При этом член Дисциплинарной комиссии сам обязан своевременно заявлять о наличии конфликта интересов в добровольном порядке.

5.9. Член Дисциплинарной комиссии, полномочия которого приостанавливаются либо прекращаются должен быть извещен о рассмотрении этого вопроса на заседании Правления или на заседании Общего собрания членов Ассоциации соответственно. Надлежащим уведомлением лица, полномочия которого приостанавливаются либо прекращаются, считается направление уведомления по юридическому адресу организации или адресу регистрации индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации, представителем которого является данный член Дисциплинарной комиссии, не менее чем за два дня до дня заседания.

5.10. Лицо, полномочия которого приостанавливаются либо прекращаются, вправе присутствовать на заседании и давать пояснения. Неявка, надлежащим образом извещенного члена Дисциплинарной комиссии, полномочия которого приостанавливаются либо прекращаются уполномоченным органом Ассоциации, не препятствует рассмотрению вопроса по существу.

5.11. Лицо, полномочия которого приостановлены в соответствии с настоящей главой, не имеет права принимать участие в голосовании при принятии решений Правлением.

6. Обжалование действий (бездействия) членов Дисциплинарной комиссии, результатов проверок

6.1. Действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в Правление Ассоциации.

6.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) членов Дисциплинарной комиссии, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

6.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии составляет не более тридцати календарных дней.

6.4. Действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии также могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается Общим собранием членов Ассоциации и вступает в силу с момента присвоения Ассоциации статуса саморегулируемой организации.

7.2. Изменения и дополнения (в том числе в виде новой редакции) в настоящее Положение вносятся на основании предложений членов Ассоциации, членов Правления Ассоциации, членов Дисциплинарной комиссии и утверждаются Правлением Ассоциации.

7.3. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.4. Настоящее Положение не должно противоречить действующему законодательству Российской Федерации, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

В настоящее время неоплачено
проектирование, проектирование и
сметно-расчетно в (сметы)
монтаж.

Оплатить
директор



Копия платежного документа
Техпермонтаж

Оплатить

