

УТВЕРЖДЕНО
Решением Правления Ассоциации
«Строители Омской Области»
Протокол № 01-2026 от «22» января 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Об информационной открытости
Саморегулируемой организации
Ассоциация «Строители Омской Области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 7 Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительного кодекса Российской Федерации с учетом изменений, внесенных в соответствии с Федеральным законом от 07.06.2013 г. № 113-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам обеспечения информационной открытости саморегулируемых организаций» и Уставом Ассоциация «Строители Омской области» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения доступа к информации о деятельности Ассоциации и ее членов, устанавливает способы и порядок формирования и использования информации Ассоциации и ее членов.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на членов Ассоциации, органы управления и сотрудников Ассоциации, участвующих в формировании, использовании и передаче информации о деятельности Ассоциации и ее членов.

2. Способы раскрытия информации о деятельности Ассоциации и ее членов

2.1. Для обеспечения доступа к информации Ассоциация создает и ведет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации, <https://СРО-ОМСК.РФ> (далее – «Официальный сайт»).

2.2. Ассоциация предоставляет информацию в федеральные органы исполнительной власти, орган надзора за саморегулируемыми организациями и иные органы федерального, регионального и территориального уровня власти и управления, в Национальное объединение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. По запросу членов Ассоциации и иных заинтересованных лиц Ассоциация обязана предоставить выписку из реестра членов Ассоциации в срок не более чем 3 (три) рабочих дня со дня поступления указанного запроса. Выписка из реестра предоставляется по форме, установленной органом надзора за саморегулируемыми организациями.

2.4. Информация о деятельности членов Ассоциации раскрывается Ассоциацией в соответствии с положениями действующего законодательства.

2.5. Информация, размещаемая на сайте Ассоциации, должна соответствовать требованиям к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа в документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требованиям к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций, установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.

3. Перечень раскрываемой в обязательном порядке информации о деятельности Ассоциации и ее членов

3.1. Ассоциация размещает на своем официальном сайте:

3.1.1. сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных, иных персональных данных (для физических лиц, в том числе для индивидуальных предпринимателей) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

Ведение реестра членов Ассоциации осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, информация из реестра, размещаемая на сайте Ассоциации, приведена в разделе 5 настоящего Положения.

3.1.2. копии в электронной форме внутренних документов Ассоциации;

3.1.3. информацию о структуре и компетенции органов управления Ассоциации, специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Правления Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Правления по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа - генеральном директоре Ассоциации;

3.1.4. решения, принятые общим собранием членов Ассоциации, Правлением Ассоциации, а также специализированными органами Ассоциации;

3.1.5. информацию об исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

3.1.6. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

3.1.7. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

3.1.8. информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

3.1.9. информацию о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

3.1.10. информацию о порядке осуществления аттестации специалистов (работников) членов Ассоциации;

3.1.11. копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации;

3.1.12. общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;

3.1.13. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при наличии);

3.1.14. полное и сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

3.1.15. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

3.1.16. наименование, адрес (место нахождения) и номера контактных телефонов Национального объединения, членом которого является Ассоциация;

3.1.17. реестр членов Ассоциации (в т.ч. исключенных);

3.1.18. информация о привлечении членов Ассоциации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской или профессиональной деятельности (в случае необходимости);

3.1.19. информацию Национального объединения, обязательную к размещению саморегулируемыми организациями, входящими в Национальное объединение;

3.1.20. нормативно-правовые акты (ссылки), направленные на регулирование строительной деятельности в части обеспечения безопасности в процессе осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

3.1.21. объявления, уведомления, извещения и иные внутренние текущие документы Ассоциации, направленные в адрес членов Ассоциации;

3.1.22. иную, предусмотренную федеральными законами и (или) внутренними документами Ассоциации информацию.

3.2. Документы, изменения, внесенные в документы, и решения, принятые Общим

собранием членов Ассоциации или Правлением Ассоциации, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на электронном и бумажном носителях в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

3.3. Сведения в отношении каждого члена Ассоциации размещаются на сайте Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

В отношении лиц, прекративших членство в Ассоциации, в реестр членов Ассоциации вносится также информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

3.4. Информация, указанная в пункте 3.1.7 – 3.1.8 настоящего Положения подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с начала очередного квартала.

Общая информация о проверках членов Ассоциации (п. 3.1.12), подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение 10 (десяти) рабочих дней с начала очередного квартала.

3.5. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, за исключением предусмотренных п.п. 3.2 – 3.4 настоящего Положения, должны быть размещены на сайте Ассоциации в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

3.6. Ассоциация наряду с раскрытием информации, указанной в п. 3.1 настоящего положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном Ассоциацией, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

4. Ведение реестра членов Ассоциации

4.1. Ассоциация ведет учет своих членов посредством ведения реестра в соответствии с установленным Положением «О реестре членов саморегулируемой организации».

4.2. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям законодательства о саморегулировании и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

4.3. Сведения, содержащиеся в реестре, в объеме, установленном действующим законодательством, являются открытыми и общедоступными, за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральным законодательством.

4.4. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течении 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

4.5. Данные реестра размещаются на сайте Ассоциации в сети «Интернет» в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Положения.

5. Информация из реестра членов Ассоциации, размещаемая на сайте Ассоциации

В соответствии с п. 3.1.1 настоящего Положения Ассоциация обязана размещать на своем официальном сайте следующую информацию и сведения из реестра, актуальные на текущую дату:

5.1. Сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

а) фамилия, имя, отчество, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя), адрес для почтовых отправлений;

б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер, записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, адрес для почтовых отправлений, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица.

5.2. Сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

5.3. Сведения о размере взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, который внесен членом Ассоциации;

5.4. Сведения о размере взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, который внесен членом Ассоциации;

5.5. Сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта), размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена Ассоциации;

5.6. Сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности за нарушение условий договоров строительного подряда, заключаемых с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее – договор страхования ОДО), в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта), размере страховой суммы по договору страхования ОДО члена Ассоциации;

5.7. Сведения о наличии у члена Ассоциации права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключаемых с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5.8. Сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, в соответствии с которым членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

5.9. Сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

5.10. Сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок своего члена и фактах применения к нему мер дисциплинарного воздействия (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие меры применялись);

5.11. Сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

5.12. Информацию о фактах осуществления выплат, произведенных в соответствии с нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации, о дате и основаниях таких

выплат;

5.13. Сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации;

5.14. Иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

6. Информация о деятельности членов Ассоциации, предоставляемая в Ассоциацию

6.1. К информации, предоставляемой членами Ассоциации, относятся:

- документы и сведения, предоставляемые в целях вступления в члены Ассоциации, ведения архивного дела члена Ассоциации и реестра членов Ассоциации;

- документы и сведения, предоставляемые в ходе проведения проверок членов Ассоциации;

- документы и сведения, предоставляемые в связи с оплатой членских взносов;

Информация и сведения, предоставляемые в соответствии с внутренними документами Ассоциации и по индивидуальным запросам в соответствии с Уставом Ассоциации;

- информация об изменении адреса, телефонов и иных реквизитов, изменения сведений о руководителе члена Ассоциации и иная информация, связанная с внесением изменений в реестре членов Ассоциации;

- иные документы и сведения, обязанность предоставления или учет которых прямо предусмотрена действующим законодательством, Уставом Ассоциации, стандартами, положениями и правилами Ассоциации.

6.2. Виды и перечень информации, предоставляемой в целях вступления в члены Ассоциации, устанавливаются Положением «О членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов».

6.3. Виды и перечень информации, предоставляемой в ходе проведения проверок, устанавливаются внутренними документами Ассоциации.

6.4. К информации, предоставляемой в связи с оплатой взносов, относятся банковские реквизиты, платежные документы (копии) и иные сведения, необходимые для бухгалтерского учета оплаты и поступления взносов.

6.5. К сведениям, предоставляемым в соответствии с пп. 4 п. 1 ст. 6 Федерального закона от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», относится информация членов Ассоциации, предоставляемая при проведении проверок и бухгалтерский баланс.

6.6. В случаях, предусмотренных Уставом Ассоциации члены Ассоциации обязаны в 10-дневный срок (если иной срок не установлен запросом или действующим законодательством) предоставить информацию по письменному запросу Ассоциации, необходимую для обеспечения ее функционирования, установленную на основании требований действующего законодательства, а также обусловленную запросами уполномоченных органов государственной власти и управления, в том числе надзорных органов, НОСТРОЙ, органов управления субъектов РФ и муниципальных образований, территории которых зарегистрированы и (или) осуществляют свою деятельность члены Ассоциации.

6.7. В случаях, если требования действующего законодательства, Устав Ассоциации, стандарты, положения и правила Ассоциации прямо указывают на необходимость предоставления или учета в саморегулируемой организации иных сведений о своих членах, то Ассоциация вправе запрашивать, а члены обязаны предоставлять следующую информацию:

- сведения об аффилированных лицах;

- сведения, вытекающие из рассмотрения дел по жалобам и обращениям, дисциплинарного производства в отношении члена Ассоциации;

- иные подобные сведения.

7. Ограничения предоставления и использования информации о деятельности Ассоциации и ее членов

7.1. Ассоциация в соответствии с Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» обеспечивает открытость для свободного доступа информации о своих членах в случае получения предварительного письменного согласия члена Ассоциации, за исключением информации, которая в соответствии с указанным законом и Градостроительным кодексом РФ подлежит внесению в реестр членов Ассоциации и подлежит обязательному раскрытию.

7.2. Члены Ассоциации обязаны раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащей раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями.

7.3. Ассоциация обеспечивает сохранность и конфиденциальность информации, предоставляемой членами Ассоциации, путем создания и ведения архива дел членов Ассоциации и электронного реестра (информационной базы данных), содержащих сведения о членах Ассоциации.

7.4. Внесение изменений в информационные данные о членах Ассоциации производится при наличии оформленного и зарегистрированного в установленном порядке заявления члена Ассоциации.

7.5. Члены Ассоциации вправе ограничить объем предоставляемой в Ассоциацию информации, если она с соблюдением соответствующих процедур отнесена к конфиденциальной, служебной, коммерческой или иной охраняемой законом информации, при этом член Ассоциации обязан предоставить документ, подтверждающий ее отнесение к охраняемой информации.

Член Ассоциации не вправе ссылаться на невозможность предоставления информации в связи с ее отнесением к конфиденциальной, служебной, коммерческой или иной охраняемой законом информации, если обязанность ее предоставления прямо вытекает из требований законодательства, регулирующего деятельность саморегулируемых организаций.

7.6. Ассоциация вправе использовать информацию в следующих целях:

- формирование и хранения данных о членах Ассоциации;
- производить анализ данных о деятельности членов и использовать его результаты в текущей деятельности Ассоциации;
- предоставлять данные о членах Ассоциации уполномоченным надлежащим образом государственным органам и НОСТРОЙ, при этом объем предоставляемых данных определяется действующим законодательством, регулирующим деятельность и полномочия таких органов;
- размещать информацию (в том числе данные о членах Ассоциации) на официальном сайте Ассоциации в объеме, предусмотренном законодательством и внутренними документами Ассоциации;
- использовать информацию в средствах массовой информации, с соблюдением правил защиты информации;
- использовать информацию на иные цели, прямо вытекающие из законодательства, Устава Ассоциации, стандартов, положений и правил Ассоциации, с соблюдением правил защиты информации.

7.7. Ассоциация обеспечивает осуществление обработки и хранение информации о своих членах способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования. Ассоциация не допускает использования информации в целях, способных оказать влияние на ограничение конкуренции, причинения вреда охраняемым правам и интересам членов Ассоциации.

7.8. Информация, предоставляемая членами Ассоциации, хранится в архивном деле члена Ассоциации, электронном реестре Ассоциации и (или) в соответствующей папке в электронном виде в зависимости от ее содержания и назначения.

Сотрудники Ассоциации обеспечивают сохранность сведений, ставших им известными, полученными в соответствии с настоящим Положением, и использование только в целях и с ограничениями, предусмотренными действующим законодательством и настоящим Положением.

7.9. Получение, передача и раскрытие информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о защите персональных данных.

7.10. Члены Ассоциации, нарушившие установленный в Ассоциации порядок предоставления информации и документов, несут ответственность в соответствии с мерами дисциплинарного воздействия, предусмотренных Положением «О системе мер дисциплинарного воздействия, применяемых саморегулируемой организацией к своим членам» по основанию – нарушение стандартов, положений и правил Ассоциации.

7.11. Лица, входящие в органы управления Ассоциации и сотрудники Ассоциации, нарушившие правила обращения с полученной информацией, установленные настоящим Положением, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ведение дел членов Ассоциации

8.1. На каждого члена Ассоциации ведется его индивидуальное архивное дело в бумажном и (или) электронном виде. Номер дела члена Ассоциации соответствует его номеру в реестре членов Ассоциации.

Учет и хранение дел членов Ассоциации осуществляется в соответствии с требованием внутренних документов Ассоциации и делопроизводства.

8.2. В архивном деле члена Ассоциации хранятся все документы, связанные с вступлением в члены Ассоциации, внесением изменений в реестр членов Ассоциации, проведением проверок членов Ассоциации и привлечением их к дисциплинарной ответственности, информация о жалобах и обращениях в адрес члена Ассоциации и иная информация, относящаяся к его деятельности, а также в связи с прекращением членства в Ассоциации, в том числе следующие документы:

8.2.1. представленные для приема в члены Ассоциации;

8.2.2. представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, в связи с приостановлением, возобновлением права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также в связи с исключением из членов Ассоциации;

8.2.3. о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью своего члена;

8.2.4. о мерах дисциплинарного воздействия, примененных Ассоциацией в отношении своего члена;

8.2.5. иные документы и решения (выписки) органов управления Ассоциации, касающиеся данного члена Ассоциации.

8.3. Документы, связанные с проведением проверок, в том числе по жалобам и обращениям членов Ассоциации, а также по применению мер дисциплинарного воздействия, определяются внутренними документами Ассоциации.

8.4. Дела членов Ассоциации, в том числе членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат постоянному хранению в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций указанные дела подлежат передаче в НОСТРОЙ.

9. Взаимодействие с Национальным объединением

Ассоциация обязана предоставлять информацию в Национальное объединение в

порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, а также документами, регламентирующими деятельность Национального объединения, и не противоречащими действующему законодательству.

10. Заключительные положения

10.1. Порядок, объём, сроки раскрытия информации, материалов и документов, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.2. Настоящее Положение не должно противоречить нормам действующего законодательства Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

10.3. Настоящее Положение утверждается Правлением Ассоциации.

10.4. Изменения и дополнения (в том числе в виде новой редакции) в настоящее Положение вносятся на основании предложений членов Ассоциации и утверждаются Правлением Ассоциации.

10.5. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем через 10 (десять) дней после их принятия.